

DISPOZIȚIA
Nr. 145 din 11.05.2023

privind constituirea Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice

Primarul comunei Faraoani, județul Bacău

Având în vedere referatul dnei Roca Emiliana, inspector superior în cadrul compartimentului buget, contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Faraoani, jud. Bacau înregistrat sub nr.nr. 4564 din 11.05.2023 prin care se arata necesitatea emiterii unei dispoziții cu privire la constituirea comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice;

Văzând prevederile:

-Art. 2 alin (1) și (2) din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 561 din 24 iunie 2004;

-Art. 4 și art. 11 din Hotărârea nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 680 din 28 iulie 2004;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. (1) Se constituie la nivelul Comunei Faraoani, comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice, în următoarea componenta:

Presedinte: Benedic Virgil –viceprimar;

Membri: Duma Angela –inspector superior;
Ișvanca Pavel- referent principal.

(2) Mandatul membrilor comisiei este de 3 ani și poate fi reînnoit o singură dată.

(3) Cu 30 de zile înainte de expirarea mandatului membrilor comisiei se vor lua măsuri pentru constituirea noii comisii, în condițiile prezentului regulament;

Art. 2. (1) Comisia ține evidența bunurilor primite de fiecare demnitar sau funcționar și, înainte de finele anului, propune conducătorului unității rezolvarea situației bunului.

(2) Comisia are următoarele atribuții principale:

a) înregistrează și ține evidența statistică, cantitativă și valorică a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;

b) evaluează și inventariază bunurile;

c) restituie primitorului bunurile a căror valoare este sub 200 euro;

d) aprobă păstrarea de către primitor a bunurilor cu o valoare mai mare de 200 euro, cu condiția achitării de către acesta a diferenței de preț;

e) propune, după caz, păstrarea bunurilor în patrimoniul unității, transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor rămase în patrimoniul unității către o instituție publică de profil sau vânzarea prin licitație a acestor bunuri;

REGULAMENTUL
cu privire la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei,

Capitolul I. Dispozitii generale

Art. 1. (1) Avand in vedere prevederile Legii nr. 251/16.06.2004 cu privire la unele masuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei si a HG nr 1126/15.07.2004 pentru aprobarea regulamentului de punere in aplicare a Legii 251/2004, persoanele care au calitatea de demnitar public și cele care detin functii de demnitate publica, magistratii si cei asimilati acestora, persoanele cu functii de conducere si de control, functionarii publici din cadrul autoritatilor si institutiilor publice sau de interes public, precum si celelalte persoane care au obligatia sa-si declare averea, potrivit legii, au obligatia de a declara si prezenta primarului al UAT FARAOANI, in termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le-au primit cu titlu gratuit in cadrul unor activitati de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei,

(2) Sunt exceptate de la prevederile art.1 alin.(1) din Legii 251/2004, medaliile, decoratiile, insignele, ordinele, esarfele, colanele si altele asemenea, primite in exercitarea demnitatii sau a functiei precum si obiectele de birotica, cu o valoare de pana la 50 euro.

Art. 2. (1) O declaratia completata in acest sens impreuna cu bunurile primite cu titlul gratuit se inainteaza comisiei de evaluare si inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit constituite la nivelul UAT FARAOANI.

Declaratia trebuie sa cuprinda:

- a) numele, prenumele, locul de munca si functia detinuta de persoana in cauza;
- b) descrierea in detaliu a bunului predat;
- c) descrierea împrejurărilor în care s-a primit bunul;
- d) data si semnatura.

(2) Declaratia se formuleaza in scris si este insotita de bunul/bunurile ce vor fi predate.

Capitolul II. Organizarea, functionarea si atributiile comisiei de evaluare si inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit;

Art. 3. Primarul decide, prin dispozitie, constituirea unei comisii alcatuite din 3 membri din institutie, din care unul are calitatea de presedinte, care va evalua si va inventaria bunurile primite cu titlu gratuit.

Art. 4. (1) Mandatul membrilor comisiei este de 3 ani si poate fi reinnoit a singura data.

(2) Cu 30 de zile inainte de expirarea mandatului membrilor comisiei se vor lua masuri pentru constituirea noii comisii, in conditiile prezentului regulament.

(3) Pentru activitatea desfasurata in cadrul comisiei, membrii acesteia nu sunt retribuiti, activitatea reprezentand sarcina de serviciu.

Art. 5. Mandatul membrilor comisiei se suspenda de drept in urmatoarele situatii:

(1) in cazul delegarii sau detasarii în cadrul altei autoritati, ori institutii publice, sau persoane juridice;

(2) In cazul suspendarii din functia care a determinat numirea ca membru al comisiei.

Art. 6. Mandatul membrilor comisiei inceteaza inainte de termen in urmatoarele situatii:

- (1)** renuntarea la calitatea de membru;
- (2)** suspendarea din functia de baza pe o perioada mai mare de 30 de zile;
- (3)** transferarea in cadrul altei autoritati sau institutii publice;
- (4)** incetarea raportului de serviciu în cadrul institutiei;
- (5)** aplicarea unei sanctiuni disciplinare.

Art. 7. Cererea de renuntare la calitatea de membru in conditiile art. 6 alin.(1) se inainteaza presedintelui comisiei si produce efecte la 5 zile de la inregistrare. In cazul presedintelui, cererea se inainteaza primarului .

Incetarea mandatului de membru al comisiei in celelalte cazuri de la art. 6, se constata printr-un

raport al acestora care se aduce la cunostinta Primarului in cazurile prevazute la art. 6 se numeste un nou membru al carui mandat dureaza pana la implinirea mandatului detinut de fostul membru al Comisiei in locul caruia a fost desemnat.

Art. 8. (1) Bunurile depuse la comisie se evalueaza de indata, avandu-se in vedere, de regula, pretul pietei,

(2) Pentru evaluare se pot consulta experti in domeniu, selectati in conditiile legii.

Art. 9. (1) Atributiile Comisiei de evaluare si inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit sunt:

a) inregistreaza si tine evidenta statistica cantitativa si valorica a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei;

b) evalueaza si inventariaza bunurile;

c) restituie primitorului bunurile a caror valoare este sub 200 euro;

d) aproba pastrarea de catre primitor a bunurilor cu o valoare mai mare de 200 euro, cu conditia achitarii de catre acesta a diferentei de pret;

e) propune, dupa caz, pastrarea bunurilor in patrimoniul institutiei, transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor ramase in patrimoniul institutiei sau vanzarea prin licitatie a acestor bunuri;

f) ia masuri pentru publicarea listei cuprinzand bunurile depuse si destinatia acestora, in conditiile legii;

g) asigura, prin grija structurilor de specialitate, pastrarea si securitatea bunurilor.

(2) Atributiile prevazute la art. 9 alin. (1) lit.e) se exercita dupa inventarierea bunurilor, care se efectueaza pana la sfarsitul fiecarui an calendaristic. Vanzarea bunurilor prin licitatie se face in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 128/1998 pentru reglementarea modului si conditiilor de valorificare a bunurilor confiscate sau intrate, potrivit legii, in proprietatea privata a statului, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 98/1999, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a normelor metodologice de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 128/1998, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 514/1999, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Transmiterea cu titlu gratuit se face de catre unitatea deținătoare, la propunerea comisiei, după consultarea în prealabil a instituției de profil căreia urmează a i se transmite bunul, în funcție de natura lui.

Art. 10. (1) Veniturile obtinute din valorificarea acestor bunuri se varsa la bugetul UAT FARAOANI,

(2) Regimul prevazut la Art. 9 se aplica si in cazul diferentei de valoare platite de primitorul bunului in conditiile art. 9 lit. d).

(3) Plata diferentei se face intr-un cont al UAT FARAOANI deschis la Trezoreria statului.

Art. 11. Bunul/bunurile nerestituite trec in proprietatea privata a UAT FARAOANI ca urmare a aprobarii de catre conducatorul unitatii a propunerii inaintate de comisie.

Capitolul III. Dispozitii finale

Art. 12.

(1) Secretarul comisiei este desemnat de presedintele Comisiei.

(2) Acesta asigura si intocmirea, inregistrarea si arhivarea registrelor si a altor documente necesare desfasurarii activitatii de evidenta si evaluare a bunurilor primite gratuit.

Art. 13.

(1) Conducerea UAT FARAOANI trebuie sa asigure resursele materiale necesare functionarii Comisiei de evaluare si inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit.

PRIMAR,
CRISTINA CIURARU-PAL



CONTRASEMNEAZĂ,
pt. SECRETAR GENERAL COMUNA,
FRÂNCU EUSEBIA

- f) ia măsuri pentru publicarea listei cuprinzând bunurile depuse și destinația acestora;
- g) asigură, prin grija compartimentelor de specialitate, păstrarea și securitatea bunurilor.

(3) Atribuțiile prevăzute la lit. e) se exercită după inventarierea bunurilor, care se efectuează până la sfârșitul fiecărui an calendaristic. Vânzarea bunurilor prin licitație se face în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 128/1998 pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor confiscate sau intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/1999, cu modificările și completările ulterioare, precum și a normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 128/1998, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 514/1999, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Se aproba Regulamentul cu privire la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice, conform anexei, care face parte din prezenta dispoziție.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al Comunei Faraoni, persoanelor nominalizate la art. (1), Instituției Prefectului-județul Bacău, compartimentului buget, contabilitate și se aduce la cunoștință publică în condițiile legii.

PRIMAR,
CRISTINA CIURARU-PAL



CONTRASEMNEAZĂ,
pt. SECRETAR GENERAL COMUNA,
FRÂNCU EUSEBIA

Aprobat,
Primar,
Ciuraru Pal Cristina

Referat

Subsemnatul Ișvanca Pavel, șef SVSU în cadrul primăriei comunei Faraoani, având în vedere:

- Adresa nr.1913 din data de 31.01.2023 a Instituției Prefectului județului Bacau;
- Ordinul prefectului nr.19 din 27.01.2023 privind constituirea Centrului Local de Combateră a Bolilor al județului Bacau ,
- prevederile art. 26 alin. (5) și alin. (5¹) lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 35/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și a Normelor metodologice de aplicare a Programului de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, cu modificările și completările ulterioare,

Va rog să emiteți o dispoziție pentru constituirea Unității Locale de Sprijin la nivelul UAT Faraoani, în următoarea componență:

a) Președinte: Ciuraru-Pal Cristina-- primar;

b) Membri obligatorii:

1. Benedic Virgil-- viceprimar;
2. Frâncu Eusebia - secretarul general delegat al Primăriei Faraoani;
3. agent șef David Laris-Sorin - șef Post Poliție Faraoani;
4. dr. Pripa Natalia- medic de familie;
5. dr. Honea Narcisa – medic de familie;

c) Membri facultativi:

1. Duma Marius- consilier;
2. Farcas-Gherghina Ciprian- consilier;
3. prof. Vasiliță Oana-Nicoleta- director Școala Gimnazială Nr.1 Faraoani;
4. Pascaru Cristina- inspector compartiment registru agricol;

d) Secretar tehnic: dr. Boghiu Elisaveta- medic veterinar de liberă practică

Intocmit,
Ișvanca Pavel

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BACĂU
SERVICIUL STRATEGII SI PROGRAME
Nr.1913 din 30.01.2023

CĂTRE

În atenția primarilor Unităților Administrativ- Teritoriale

Având în vedere:

- Decizia nr. 2 din data de 16.12.2022, privind măsurile adoptate în cadrul ședinței extraordinare a Comitetului Național pentru Situații de Urgență - Centrul Național de Combate a Bolilor al Guvernului României;
- Adresa Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr. 423/06.01.2023, înregistrată la Instituția Prefectului – județul Bacău sub nr. 453/06.01.2023 referitoare la emiterea Deciziei nr. 1 /05.01.2023 privind actualizarea la nivelul D.S.V.S.A Bacău a Unității Operaționale Locale cu responsabilități în aplicarea măsurilor de combatere a bolilor animale;

Vă informăm că, în temeiul art. 275, alin (1) și alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost emis Ordinul Prefectului nr. 19/27.01.2023 *privind actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare Centrului Local de Combatere a Bolilor Bacău, precum și a componenței structurilor acestuia și că în acest sens, primarii au obligația de a emite o **DISPOZIȚIE privind constituirea Unității Locale de Sprijin la nivelul Unității Administrativ Teritoriale**, conform modelului anexat, model prevăzut în Decizia nr. 2/16.12.2022 a Comitetului Național pentru Situații de Urgență - Centrul Național de Combate a Bolilor al Guvernului României.*

Față de cele prezentate, vă adresăm rugămintea ca **DISPOZIȚIA privind constituirea Unității Locale de Sprijin la nivelul Unității Administrativ Teritoriale** să o transmiteți, până la data de 15.02.2023, atât în format electronic (în format „PDF”) cât și în format letric, după cum urmează:

1. Instituției Prefectului – județul Bacău,
în format „PDF” pe adresa paraschiv.gabriel@prefecturabacau.ro
în format letric prin poștă pe adresa Instituției Prefectului – județul Bacău

2. Direcției Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, care asigură secretariatul tehnic al Centrului Local de Combatere a Bolilor

în format „PDF” pe adresa office-bacau@ansvsa.ro

în format letric prin poștă pe adresa Direcției Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, strada Bucovinei, nr. 21, municipiul Bacău, județul Bacău.

De asemenea, având în vedere situația epidemiologică sub raportul gripei aviare care evoluează agresiv atât la păsările crescute în exploatații comerciale dar și la păsări sălbatice vă reamintim doamna/domnule Primar, în calitatea d-voastră de autoritate publică executivă a administrației publice locale, să identificați terenuri care pot fi destinate ecărisării în regim de urgență a teritoriului, așa cum a fost stabilit prin Programul de măsuri nr. 24114/23.11.2022, aprobat prin Hotărârea nr. 18 / 23.11.2022 a C.L.C.B. Bacău.

Situația acestor terenuri va fi transmisă pe adresa office-bacau@ansvsa.ro în regim de urgență până pe data de 06.02.2023.

La prezenta anexăm următoarele documente:

- modelul Dispoziției privind constituirea Unității Locale de Sprijin la nivelul Unității Administrativ Teritoriale, stabilit prin Decizia nr. 2/16.12.2022 a Comitetului Național pentru Situații de Urgență - Centrul Național de Combate a Bolilor al Guvernului României (atât în format editabil „WORD” cât și în format letric);
- un exemplar al Ordinului Prefectului nr. 19/27.01.2023 privind actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare Centrului Local de Combatere a Bolilor Bacău, precum și a componenței structurilor acestuia.

Vă mulțumim pentru colaborare,

**PREFECT,
Lucian Gabriel BOGDĂNEL**



**SUBPREFECT
Gabriel – Stănică LUPU**

Serviciul Strategii și Programe
Șef serviciu - Sorina NASTASĂ

Întocmit
Serviciul Strategii și Programe
Compartiment Situații de Urgență
Gabriel PARASCHIV



Ministerul Afacerilor Interne

Instituția Prefectului - Județul Bacău

ORDIN



privind actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului Local de Combatere a Bolilor Bacău, precum și a componenței structurilor acestuia

PREFECTUL JUDEȚULUI BACĂU

Având în vedere:

- Referatul nr. 808/26.01.2023 întocmit de compartimentul „Situații de Urgență” din cadrul serviciului „Strategii și Programe”.
- Modificările care au intervenit în conducerea Instituției Prefectului – județul Bacău de la emiterea Ordinului Prefectului nr. 112 din data de 15.03.2021;
- Adresa Direcției Sanitară Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor nr. 423/06.01.2023, înregistrată la Instituția Prefectului – județul Bacău sub nr. 453/06.01.2023 referitoare la emiterea Deciziei nr. 1 /05.01.2023 privind actualizarea la nivelul D.S.V.S.A Bacău a Unității Operaționale Locale cu responsabilități în aplicarea măsurilor de combatere a bolilor animale;
- Decizia nr. 2 din data de 16.12.2022, privind măsurile adoptate în cadrul ședinței extraordinare a Comitetului Național pentru Situații de Urgență - Centrul Național de Combate a Bolilor al Guvernului României;
- Ordinul Președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 49/2018 pentru aprobarea structurii organizatorice cadru și a Regulamentului de organizare și funcționare ale direcțiilor sanitare veterinarie și pentru siguranța alimentelor județene și a municipiului București;
- Ordinul Președintelui A.N.S.V.S.A. nr.35/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor pentru anul 2016;
- prevederile art. 26. , alin. 5, 5¹, 5² și 5³ ale Ordonanței Guvernului nr.42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată prin Legea nr.215/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1156/2013 pentru aprobarea acțiunilor sanitar-veterinare cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor, a acțiunilor prevăzute în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, precum și a tarifelor maxime aferente acestora;
- H.G nr. 1214/2009 privind metodologia pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor.

