

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA FARAOANI  
P R I M A R

DISPOZIȚIE  
Nr. 128 din 27.07.2020

privind constituirea Comisiei comunale Faraoani pentru  
recensământul general agricol

Primarul comunei Faraoani, județul Bacău,  
Având în vedere :

- prevederile art.6, alin.(3), lit.a), art.9,alin.(2), Anexa nr.6 si Anexa nr.9 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.22 din 4 februarie 2020 privind Recensamantul general agricol din Romania runda 2020;

- Văzând referatul nr.5534/27.07.2020 întocmit de secretarul general al comunei Faraoani judetul Bacău, prin care se propune constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin.(1) lit.a) coroborat cu alin.(2) lit.b), art. 156 alin.(1), și art. 196 alin. 1 lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare , emite următoarea,

**DISPOZIȚIE :**

**Art.1.** Pentru pregătirea, organizarea și efectuarea lucrărilor de recensământ, la nivelul Comunei Faraoani, județul Bacău, se constituie Comisia comună pentru recensământul general agricol din Romania, în următoarea componență:

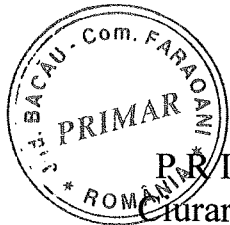
| Nr.crt | Numele și prenumele     | Funcția administrativă                  | Funcția în comisie |
|--------|-------------------------|---|--------------------|
| 1.     | CIURARU-PAL<br>CRISTINA | PRIMAR<br>COMUNA<br>FARAOANI            | PREȘEDINTE         |
| 3.     | FARCAȘ ANA              | SECRETAR GENERAL AL<br>COMUNEI FARAOANI | SECRETAR           |
| 4.     | PASCARU CRISTINA        | INSPECTOR                               | MEMBRU             |
| 5.     | IȘVANCA CRISTINA        | REFERENT                                | MEMBRU             |
| 6.     | TANCĂU ANTON            | INSPECTOR                               | MEMBRU             |

**Art.2.** Atributiile Comisiei comunale pentru recensământul general agricol sunt prevazute in anexa care face parte integranta din prezenta dispozitie.

**Art.3.** Comisia comunala pentru recensământul general agricol raspunde de efectuarea actiunilor si lucrarilor prevazute in Programul general de organizare si efectuare a recensamantului, aprobat de catre Comisia centrala pentru recensamant si poarta raspunderea

pentru efectuarea efectiva si eficienta a recensamantului pe teritoriul in care isi desfasoara activitatea.

**Art.4.** Prezenta dispoziție se comunică Instituției prefectului, județul Bacău , persoanelor nominalizate la art.1, Comisiei județene pentru recensământul general agricol și se aduce la cunoștință publică în condițiile legii..



PRIMAR,  
Căturaru-Pal Cristina

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

Farcaș Ana

**Anexa la Dispozitia Primarului nr. 128 /27.07.2020**

**TRIBUȚIILE Comisiei comunale Faraoani pentru recensământul general agricol**

Comisia comunală pentru recensământ răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, și are următoarele atribuții:

a) înaintează comisiei județene pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;

b) pregătesc, organizează, coordonează, controlează și răspund de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunei Faraoani, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;

c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:

- întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recensate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiilor județene ;

- împărțirea comunei Faraoani în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară teritoriale și înaintarea acestora comisiei județene și a municipiului București spre verificare și aprobare;

- elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;

- selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;

f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului și al municipiului București;

g) președinții comisiilor participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană ;

h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea

datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană ;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recenzate;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predau comisiilor județene materialele de recensământ;

r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;

s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei județene.



PRIMAR,  
Ciuraru-Pal Cristina

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR GENERAL COMUNA FARAOANI,

Farcaș Ana